

COMUNE DI MONTOPOLI IN VAL D'ARNO

Provincia di Pisa

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA D1 PROFILO PROFESSIONALE «FUNZIONARIO DI VIGILANZA» CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, PRESSO IL COMUNE DI MONTOPOLI IN VAL D'ARNO.-

Verbale n. 5

Nell'anno duemilaventi (2020), addì ventuno (21) del mese di ottobre (alle ore 8:30) presso la Sala Giunta del Comune di Montopoli in Val d'Arno, sita in Montopoli in Val d'Arno, Via Guicciardini, 61, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto.

La Commissione, costituita con Determinazione dirigenziale dell'UPA Santa Croce sull'Arno n. 451 del 08.07.2020, rettificata con determinazione n. 728 del 14.10.2020, così composta:

Presidente Com. Pancanti Dario
Componente dott. Di Carlo Paolo
Componente Com. Meucci Francesca
Segretario verbalizzante Cristiano Giannecchini

Con medesima determinazione la Commissione è stata integrata con i seguenti membri:

- **Dainelli Alberto**, Funzionario informatico presso il Comune di Montelupo Fiorentino, quale membro aggiunto per l'accertamento delle conoscenze informatiche;
- **Dott.ssa Pagni Barbara**, Specialista amministrativo presso il Comune di San Miniato, quale membro aggiunto per accertamento della lingua straniera – inglese.

Il Presidente constatata la presenza dei componenti effettivi della Commissione alle ore 08:35 dichiara aperta la seduta.

I lavori della Commissione iniziano, come da O.d.G., con la consegna da parte dell'ufficio concorsi degli atti relativi al concorso e procedono come segue.

I candidati ammessi alla prova orale della giornata odierna risultano essere n. 7.

Dopo ampia e approfondita discussione, sulla base delle materie del concorso contemplate nel bando e delle modalità d'espletamento della prove stesse, la Commissione concorda all'unanimità di predisporre n. 32 domande sugli argomenti previsti dal bando di concorso – n. 4 domande per ogni candidato.

La Commissione decide che i quesiti saranno principalmente suddivisi fra le seguenti materie:

- codice della strada
- amministrativo
- norme speciali
- codice penale

Vengono inoltre predisposte n. 8 buste con all'interno un quesito di inglese da leggere e da tradurre con conseguente conversazione e n. 8 buste con all'interno la prova di conoscenze informatiche.

La Commissione decide inoltre che la durata della prova sarà dai 15 ai 30 minuti per candidato.



I punteggi da attribuire a questa prova sono in trentesimi e la prova si intende superata con almeno 21/30. La Commissione stabilisce infine che la valutazione della prova orale dei candidati avvenga in maniera complessiva, tenendo conto della chiarezza espositiva e adeguatezza all'argomento, della padronanza e proprietà di linguaggio dell'argomento trattato e completezza nella risposta.

I Commissari procedono quindi alla elaborazione delle domande.

La Commissione si trasferisce nella sala consiliare alle ore 10:20.

Ai candidati viene fatta compilare un'autodichiarazione relativamente al rispetto delle normative vigenti in materia di covid-19.

Alle ore 10:25 verificati i presenti e constatato che sono presenti n. 3 candidati e risulta assente il candidato Bimbi, gli stessi vengono ammessi alla prova orale; si dà inizio alla prova orale in ordine alfabetico come già indicato nella comunicazione per la convocazione della prova orale. Assiste alla prova orale il candidato Malvolti Emanuele.

Il Presidente spiega le regole dello svolgimento della prova orale.

Il Presidente comunica che la prova di lingua sarà anticipata rispetto alla prova orale; pertanto i candidati vengono invitati alle due prove.

Alle ore 10:30 ha inizio la prova che si svolge secondo il seguente ordine:

Candidato

1. Bulleri Mirta
2. Fidanzi Katuscia
3. Fiorini Gisella

I candidati procedono alla scelta delle domande chiuse divise in otto buste per ciascun membro aggiunto, contenenti uno le domande del test lingua e otto buste contenenti le domande di informatica, come sopra descritto.

La prova ha inizio alle ore 10:30.

CANDIDATO	INFORMATICA	LINGUA
Bulleri Mirta		Inglese
Fidanzi Katuscia		Inglese
Fiorini Gisella		Inglese

Non appena i candidati hanno terminato la prova di lingua inglese, vengono invitati a svolgere la prova orale.

La prova si conclude regolarmente alle ore 10:40.

I Commissari approfondiscono le conoscenze e la preparazione dei candidati.

Al termine di ogni prova la Commissione attribuisce a ciascun candidato la propria valutazione ed il membro aggiunto di informatica, in accordo con la Commissione, attribuisce l'idoneità a tutti i candidati.

CANDIDATO	BUSTA DOMANDE	ORARIO INIZIO PROVA	ORARIO FINE PROVA
Bulleri Mirta	n. 4 domande conservate in atti e contrassegnate con il n. 1) oltre che domanda di informatica	10:42	10:59

Fidanzi Katuscia	n. 4 domande conservate in atti e contrassegnate con il n. 2) oltre che domanda di informatica	11:04	11:20
Fiorini Gisella	n. 4 domande conservate in atti e contrassegnate con il n. 3) oltre che domanda di informatica	11:22	11:48

La prova orale si conclude alle ore 11:50.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

La Commissione conferma di riunirsi alle ore 14:30 per la prosecuzione dei lavori di predisposizione delle domande per la prova orale presso la Sala Giunta del Comune di Montopoli in Val d'Arno.

Alle ore 12:00 la Commissione dichiara chiusa la riunione.

La Commissione si riunisce alle ore 14:45.

La Commissione si trasferisce nella sala consiliare del Comune di Montopoli in Val d'Arno, alle ore 15:00.

I candidati presente sottoscrivono l'autodichiarazione relativa alla normativa vigenti in materia di covid-19.

Alle ore 15:05 verificati i presenti e constatato che sono presenti n. 3 candidati, gli stessi vengono ammessi alla prova orale; si dà inizio alla prova orale in ordine alfabetico proseguendo dalla mattina, come già indicato nella comunicazione per la convocazione della prova orale.

Alle ore 15:10 ha inizio la prova che si svolge secondo il seguente ordine:

Candidato

1. Malvolti Emanuele
2. Pignatiello Maria
3. Pisanò Susanna

I candidati procedono alla scelta delle domande chiuse divise in 4 buste per ciascun membro aggiunto, contenenti le domande del test lingua e 4 buste contenenti le domande di informatica, come sopra descritto.

La prova ha inizio alle ore 15:14.

CANDIDATO	INFORMATICA	LINGUA
Malvolti Emanuele	X	Inglese
Pignatiello Maria	X	Inglese
Pisanò Susanna	X	Inglese

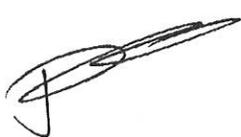
Viene data lettura delle prove di lingua inglese non estratte e della prova di informatica.

Non appena i candidati hanno terminato le due prove, vengono invitati a svolgere la prova orale.

La prova si conclude regolarmente alle ore 15:31.

I Commissari approfondiscono le conoscenze e la preparazione dei candidati.

Al termine di ogni prova la Commissione attribuisce a ciascun candidato la propria valutazione.





CANDIDATO	BUSTA DOMANDE	ORARIO INIZIO PROVA	ORARIO FINE PROVA
Malvolti Emanuele	n. 4 domande conservate in atti e contrassegnate con il n. 4)	15:37	15:52
Pignatiello Maria	n. 4 domande conservate in atti e contrassegnate con il n. 5)	15:57	16:25
Pisanò Susanna	n. 4 domande conservate in atti e contrassegnate con il n. 6)	16:31	16:57

Il Presidente apre le domande non estratte e ne legge i quesiti ai candidati.

La prova orale si conclude alle ore 17:00.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Terminate le operazioni, la Commissione procede, in base alla votazione riportata da ciascun candidato, alla compilazione degli esiti.

La Commissione dispone che sia data comunicazione ai candidati dell'esito della prova orale mediante pubblicazione sul sito dell'UPA. Inoltre viene predisposto dalla Commissione il medesimo esito, controfirmato.

La Commissione di seguito prende atto dei candidati che hanno superato la prova orale e le prove di lingua ed informatica:

COGNOME E NOME	PROVA ORALE	PROVA DI LINGUA	PROVA INFORMATICA
BULLERI MIRTA	26	idoneo	idoneo
FIDANZI KATIUSCIA	22	idoneo	idoneo
FIORINI GISELLA	25	idoneo	idoneo
MALVOLTI EMANUELE	26	idoneo	idoneo
PIGNATIELLO MARIA	25	idoneo	idoneo
PISANO' SUSANNA	30	idoneo	idoneo

Terminate le operazioni, la Commissione procede, in base alla votazione riportata da ciascun candidato, alla compilazione degli esiti, comprese le precedenti prove.

Dopodiché la Commissione procede alla redazione del seguente elenco, anche considerando gli esiti delle prove orali e delle altre prove sostenute dai candidati, così come risulta dal presente verbale e dal verbale n. 4 del 23.09.2020, e dispone di rinviare gli atti all'ufficio personale per le verifiche necessarie al fine della redazione della graduatoria di cui all'art. 32, comma 2 del Regolamento dei Concorsi dell'Ufficio Personale Associato (approvazione della graduatoria definitiva e sua pubblicazione all'albo pretorio del Comune e pubblicazione sul sito internet del Comune):

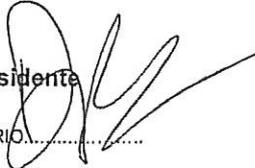
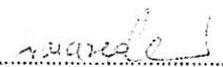
COGNOME E NOME	Media 1° e 2° prova scritta	Prova orale	Prova di lingua	Prova informatica
BULLERI MIRTA	25	26	idoneo	idoneo
FIDANZI KATIUSCIA	21	22	idoneo	idoneo
FIORINI GISELLA	23	25	idoneo	idoneo
MALVOLTI EMANUELE	21,50	26	idoneo	idoneo
PIGNATIELLO MARIA	22,50	25	idoneo	idoneo
PISANO' SUSANNA	22	30	idoneo	idoneo

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Le operazioni si concludono alle ore 17:32.

Costituiscono allegati parte integrante e sostanziale del presente verbale:

- una busta grande contenente le domande e i testi della prova di lingua ed informatica;
- l'elenco dei presenti sottoscritto da ciascun candidato.

Cognome e nome dei Commissari	FIRMA	
DI CARLO PAOLO.....		 Il Presidente PANCANTI DARIO..... 
MEUCCI FRANCESCA.....		Il Segretario GIANNECCHINII CRISTIANO..... 