

AVVISO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.2 (due) Operatore tecnico manutentore addetto ai cimiteri (necroforo) - (CATEGORIA B, p.e.B1, ex C.C.N.L. 31.03.1999) presso il Comune di San Miniato

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTA la determinazione n. 691 del 07/09/2020 di approvazione dell'avviso;
VISTO il Regolamento per l'accesso agli impieghi nel testo vigente;
VISTO l'art.16 della L.56/87;
VISTA la L.R. 26/07/02, n.32 (Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro);
VISTO il Regolamento Regionale di attuazione degli artt. 22 bis e ter della L.R. 26/07/02, n. 32 in materia di incontro fra domanda e offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella P.A.;
VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n.445, Testo Unico sulla Documentazione Amministrativa;
VISTA la legge 10.04.1991 n. 125 sulla pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli impieghi;
VISTI i vigenti C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Regioni Autonomie Locali;
VISTE, altresì, le altre norme vigenti in materia;
VISTE *le deliberazioni della giunta comunale n.8. del 28/01/2020 ad oggetto: 'approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 e piano annuale delle assunzioni 2020.'* e n. 54 del 21/05/2020 ad oggetto: "piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 e piano annuale delle assunzioni 2020 - integrazione delibera giunta comunale n. 8 del 28.01.2020";

R E N D E N O T O

Che il **Comune di San Miniato** intende procedere all'assunzione di n. 2(due) unità di personale a **tempo pieno e indeterminato**, orario 36 ore settimanali nel profilo professionale di **Operatore tecnico necroforo (CATEGORIA B, p.e. B1, ex C.C.N.L. 31.03.1999)**.

1) MANSIONI A CUI SARA' ADIBITO IL LAVORATORE:

Il lavoratore sarà adibito prevalentemente a mansioni inerenti la gestione dei cimiteri comprese le attività di tumulazione ed estumulazione, inumazione ed esumazione delle salme ed attività correlate anche di tipo amministrativo, con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi. Inoltre il lavoratore potrà essere adibito a mansioni inerenti la manutenzione del patrimonio, la gestione del verde ed alle altre attività proprie del Servizio di appartenenza.

2) REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE:

Possono partecipare alla presente selezione i cittadini italiani residenti nel territorio della Repubblica (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) nonché i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del decreto legislativo 30.3.2001, n. 165, inseriti negli elenchi anagrafici di cui all'art.31 del Regolamento Regionale del 4/2/2004 n.7/R alla data di pubblicazione dell'avviso ed in possesso dei

requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego e del diploma della scuola dell'obbligo, nonché dei seguenti ulteriori requisiti:

- patente di guida categ. B o superiore
- esperienza di almeno 24 mesi, nelle mansioni di cui al punto 1);

Il possesso dei requisiti sopra richiesti sarà verificato dall'Amministrazione Comunale al momento dell'assunzione in servizio.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre ad accertamenti sanitari, al momento dell'assunzione in servizio, in base alla normativa vigente.

Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando a pena di esclusione (art. 31 Regolamento regionale 7/R/2004)*

3) REQUISITI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

Per la formazione della graduatoria il Centro per l'Impiego opererà secondo i criteri del carico di famiglia, del reddito e dello stato di disoccupazione, così come meglio specificati nell'All. A del sopracitato Regolamento Regionale.

In applicazione del Decreto Legislativo 150/2015 e s.m.i., della Circolare del Ministero del Lavoro n. 34 del 23 Dicembre 2015 il Centro per l'impiego verificherà il mantenimento dello stato di disoccupazione eventualmente posseduto dal richiedente alla luce delle nuove disposizioni.

4) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO PROVA SELETTIVA

La prova selettiva, volta al solo accertamento dell'idoneità del candidato ai sensi dell'art. 38 del Regolamento Regionale, verterà sulla verifica delle conoscenze inerenti le mansioni richieste.

I contenuti della prova (tecnico/pratica/applicativa) saranno relativi alle mansioni di cui al punti 1).

La prova si svolgerà, entro il **30° (trentesimo)** giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria, a San Miniato nella sede che sarà individuata dalla commissione esaminatrice in funzione della specifica prova definita dalla commissione.

I candidati che hanno diritto alla convocazione per la prova selettiva (ex art. 37, c.2-3 del Regolamento Regionale) saranno convocati almeno **6 (sei)** giorni prima della prova tramite pubblicazione di specifico calendario sul sito <http://www.upa-santacroce-montopoli.pi.it/>.

5) PUBBLICAZIONE AVVISO – DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente avviso sarà pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on line del Comune di San Miniato e sul sito internet dell'Ufficio Personale Associato, (www.upa-santacroce-montopoli.pi.it) nonché dal Centro per l'Impiego di Santa Croce Sull'Arno e dai Centri per l'Impiego della Toscana, e ne sarà data diffusione a mezzo stampa e sul sito dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (A.R.T.I.) oltretutto sul portale del cittadino, <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/> per giorni 15 giorni.

Il presente avviso sarà pubblicato a decorrere dal **10/09/2020 fino al 25/09/2020**.

Le domande di partecipazione dovranno **pervenire tassativamente entro e non oltre il 25/09/2020, a pena di esclusione dalla procedura** con le seguenti modalità:

- **on line** compilando il modello di candidatura on line, previa registrazione, sul sito <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro> e scaricando la ricevuta del modello compilato in "Visualizza candidature".

Oppure, scaricando e compilando l'apposito modello disponibile sul sito : <https://arti.toscana.it/-/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>

- **invio tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.)** al seguente indirizzo dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (A.R.T.I.) arti.pisa_siena@postacert.toscana.it, allegando copia fotostatica di documento d'identità, (si consiglia all'interessato di conservare la ricevuta dell'invio),

- **a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno** al Centro per l'Impiego di S. Croce S/Arno, Via Donica 17/19 56029 Santa Croce sull'arno (PI) (**NON farà fede il timbro postale**), sempre allegando fotocopia di un documento d'identità,

La domanda per la partecipazione alla selezione dovrà essere redatta dall'aspirante sul modello di prenotazione predisposto dallo stesso Servizio per l'Impiego o secondo le altre modalità dallo stesso individuate.

6) MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E DURATA

La graduatoria sarà redatta dal Centro per l'Impiego entro trenta giorni dalla data di scadenza dell'avviso e sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune di San Miniato e sul sito internet dell'Ufficio Personale Associato per giorni **10 (dieci)**.

Entro tale termine i candidati potranno presentare opposizione al Centro Per l'Impiego di Santa Croce Sull'Arno **a mezzo e-mail** all'indirizzo art31.pisa@arti.toscana.it, allegando copia fotostatica del documento di identità; avverso la posizione nella graduatoria se la stessa deriva da errori di calcolo del punteggio. L'eventuale rettifica sarà effettuata nei dieci giorni successivi.

La graduatoria ha validità per i dodici mesi successivi alla pubblicazione anche per assunzioni nella stessa qualifica e profilo professionale ulteriori rispetto ai posti offerti nell'avviso.

7) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 11 della Legge 196/2003 i dati personali dei candidati saranno raccolti dal Centro per l'Impiego e trattati dallo stesso e dal Comune di San Miniato mediante una banca dati automatizzata per le finalità di cui al presente avviso.

L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 13 della L. 196/2003.

Copia integrale del bando è disponibile altresì sul sito internet dell'Ufficio Personale Associato (www.upa-santacroce-montopoli.pi.it).

Per qualsiasi chiarimento o informazione ulteriore gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale Associato presso il Comune di Santa Croce Sull'Arno (Tel.0571/389965) **o a mezzo e-mail** all'indirizzo art31.pisa@arti.toscana.it.

Il Responsabile
Ufficio Personale Associato
Guglielmo Pucci