

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	STROZZALUPI ANTONELLA
Indirizzo	c/o Biblioteca comunale Piazza Matteotti – 56029 Santa Croce Sull’Arno (PI)
Telefono	0571/30642 (Biblioteca)
E-mail	biblioteca@comune.santacroce.pi.it
C.F.	STRNNL59D60I046R
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1993/oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santa Croce sull’Arno
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Istruttrice direttiva della Biblioteca Comunale
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell’Unità operativa Biblioteca e Cultura

- Date (da – a) Aprile/Febrero 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Montanelli – Bassi di Fucecchio
- Tipo di azienda o settore Fondazione culturale
- Tipo di impiego Consulente bibliotecaria
- Principali mansioni e responsabilità Addetta alla catalogazione di circa 180 opere

- Date (da – a) Maggio 1992/ marzo 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Fucecchio
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Borsa di studio di 500 ore
- Principali mansioni e responsabilità Catalogazione informatizzata della Biblioteca Comunale

- Date (da – a) Luglio 1990/Giugno 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Arci Zona Cuoio
- Tipo di azienda o settore Associazione di Promozione sociale
- Tipo di impiego Addetta all’Organizzazione del Servizio Informagiovani
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e Gestione del Servizio Informagiovani del Comune di Fucecchio

- Date (da – a) Marzo/Maggio 1990

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) Gennaio/Febbraio 1990
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santa Croce sull'Arno
 • Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 • Tipo di impiego Incarico a Convenzione per 150 ore
 • Principali mansioni e responsabilità Catalogazione del materiale documentario, in modo particolare degli strumenti di lavoro, appartenente al Museo di Archeologia Industriale della Zona del Cuoio – Centro di Documentazione e Informazione.
- Date (da – a) Gennaio/Febbraio 1990
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santa Croce sull'Arno
 • Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 • Tipo di impiego Incarico a Convenzione per 150 ore
 • Principali mansioni e responsabilità Catalogazione del materiale documentario, prevalentemente fotografico, appartenente al Museo di Archeologia Industriale della Zona del Cuoio – Centro di Documentazione e Informazione.
- Date (da – a) Novembre/Dicembre 1989
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santa Croce sull'Arno
 • Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 • Tipo di impiego Incarico a Convenzione
 • Principali mansioni e responsabilità Recupero, divisione e collocazione del materiale documentario appartenente al Museo di Archeologia Industriale della Zona del Cuoio – Centro di Documentazione e Informazione.
- Date (da – a) Maggio 1989
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Miniato
 • Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 • Tipo di impiego Incarico a Convenzione
 • Principali mansioni e responsabilità Gestione e organizzazione della “2° Mostra Mercato del libro per Ragazzi” in collaborazione con la Biblioteca Comunale
- Date (da – a) Ottobre/Dicembre 1987
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Miniato
 • Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 • Tipo di impiego Consulente bibliotecaria
 • Principali mansioni e responsabilità Addetta alla catalogazione, inventario e classificazione di circa 500 opere di Proprietà dell'Accademia degli Euteleti di San Miniato
- Date (da – a) 1986
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Museo di Archeologia Industriale della Zona del Cuoio – Centro di Documentazione e Informazione di Santa Croce sull'Arno
 • Tipo di azienda o settore Centro di Documentazione e Informazione
 • Tipo di impiego Borsa di Studio
 • Principali mansioni e responsabilità Incarico di Ricerca e Documentazione a cui è seguita la pubblicazione dell'Opuscolo “le Origini dell'attività conciaria di Santa Croce sull'Arno”
- Date (da – a) Dicembre 1985/Novembre 1989

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

I.T.C. "C. Cattaneo" di san Miniato
 Istituto di Istruzione Superiore
 Collaborazione professionale
 Addetta alla gestione della Biblioteca

1980/1982

Arci Zona Cuoio

Associazione di promozione sociale
 Incarico a convenzione

Docente all'interno di corsi di attività psico-motoria nelle Scuole Elementari di San Miniato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2009

Crescit di Empoli

Corso di Aggiornamento e di formazione per gli operatori degli Enti – OLP. Esperti di Monitoraggio, Progettisti e Selettori, tutor

2006

Ufficio Nazionale per il servizio civile di San Miniato

“ Da apprendista a Maestro: L'operatore locale di progetto”

1989/1990

Corso di formazione per bibliotecario documentarista organizzato dalla Regione Toscana – Servizio Beni Librari e Archivistici (600 ore di cui 300 ore di Tirocinio presso la Biblioteca Comunale R. Fucini di Empoli)

Catalogazione descrittiva e semantica, archiviazione, gestione biblioteche.

10/1978 - 12/1984

Università degli studi di Firenze

Storia, Filosofia, Letteratura

Laurea in Storia della Filosofia

110/110

09/1973 – 07/1978

Liceo Scientifico G. Marconi di San Miniato (PI)

Lettere, latino, Filosofia, Matematica, Fisica, Scienze della Terra, Biologia, Chimica

Diploma di Maturità Scientifica

58/60

FORMAZIONE COMPLEMENTARE E AGGIORNAMENTO

Corsi di Aggiornamento
professionale bibliotecaria

“Presentazione e funzionalità delle nuove versioni di bionauta” (18 ore) realizzato da ASEV Empoli 14, 21 e 26 maggio 2009

“Le nuove regole di italiane di catalogazione” (seminario) 12 maggio 2009

“La gestione dell’innovazione tecnologica. Teoria e applicazioni nella Digital Library” (14 ore) realizzato dall’Università Cattolica e dallo IAL CISL nazionale Firenze, 4 e 5 febbraio 2009

“Le nuove regole di italiane di catalogazione” (seminario) 27 maggio 2008

“Gestione e sviluppo delle raccolte” (28 ore) c/o la Biblioteca comunale di Empoli 7,8 e 19 maggio e 10 giugno 2008

“La Biblioteca digitale” (12 ore) c/o la Biblioteca di Empoli 3 e 4 aprile 2008

“Uso del software Fluxus” (12 ore) organizzato da Reanet 12 e 13 giugno 2007

“Uso del software Easycat” (12 ore) organizzato da Reanet 22 e 23 maggio 2007

“Nuovo Soggettario: Guida al sistema italiano di indicizzazione per soggetto” giornata di presentazione 8 febbraio 2007

“Divulgazione Scientifica” maggio 2006

“Passaggio a Easy-Cat” (8 ore) 28-30 giugno 2005

“Indicizzazione per soggetto” (8 ore) aprile 2004

“Gli strumenti per la ricerca on line” (24 ore) corso on line organizzato da Panta Rei ottobre 2003

“Il servizio e le fonti di reference” (21 ore) 5-6 e 7 marzo 2002

“Servizi di reference e Internet in Biblioteca” corso a distanza organizzato da Panta Rei maggio-giugno 2000

“La gestione delle raccolte sviluppo, valutazione e revisione” (12 ore) dicembre 2000

“Impiegare GRIS” organizzato dall’AIB Sezione Toscana e dalla Regione Toscana 7-8 settembre 1998

“Il libro antico: gestione e organizzazione” (24 ore) organizzato da IFNIA S.r.l. e tenuto a Firenze il 11, 12, 13 maggio 1998

“Corso di CDS/ISIS avanzato” (20 ore) organizzato dal Servizio Beni Librari della Regione Toscana dal 1 al 6 dicembre 1994

“Classificare e soggettare” (15 ore) organizzato dall’AIB-Sezione Toscana in collaborazione con la Biblioteca comunale di Bagno a Ripoli nel periodo maggio-giugno 1990

“Biblioteche, clicca qui” seminario di studio sulle reti telematiche e lo sviluppo della cooperazione tra le biblioteche in Toscana organizzato dalle Biblioteche aderenti a REA.Net in collaborazione con la Regione Toscana

“Sintassi dell’indicizzazione, 9 gennaio 1989” seminario organizzato dall’AIB-Sezione toscana

“La bibliografia” (21 ore); “Il materiale minore” (18 ore); “Biblioteche per ragazzi” (21 ore); “La gestione delle biblioteche” (14 ore) organizzati dalla Regione Toscana - Servizio Beni librari ed archivistici nei periodi settembre-novembre 1989 e aprile-maggio 1991

“Il futuro della descrizione bibliografica, 13 novembre 1987” giornata di studio organizzata dall’AIB-Sezione Toscana e dalla Regione Toscana

Corsi di Aggiornamento
professionale dipendenti Enti Locali

“Corso di aggiornamento di formazione per gli Operatori degli Enti – OLP, Esperti di Monitoraggio, Progettisti, Selettori, Tutor” rilasciato dal CRESCIT Empoli 12.10.2009, per un totale di 9 ore”

“La gestione dell’innovazione tecnologica. Teoria e applicazioni nella Digital Library” (14 ore) realizzato dall’Università Cattolica e dallo IAL CISL nazionale Firenze, 4 e 5 febbraio 2009

“La Gestione del cambiamento nella Pubblica Amministrazione aperta” (22 ore) Comune di Santa Croce sull’Arno 2008

“Le posizioni organizzative negli Enti Locali: profili interpretativi ed ipotesi evolutive” giornata di lavoro 13 dic. 2006

“Seminario sulle Sponsorizzazioni” organizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica 13-14 novembre 2003

“Progetto di qualità dei comuni di Santa Croce sull’Arno e Castelfranco di Sotto” (45 ore), 2001

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

Buono

Elementare

Elementare

TEDESCO

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- PROGRAMMA CDS-ISIS UTILIZZATO NELLE BIBLIOTECHE E CENTRI DI DOCUMENTAZIONE PER LA DESCRIZIONE CATALOGRAFICA DEL MATERIALE DOCUMENTARIO

- BUONA CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE, INTERNET, GESTIONE BANCHE DATI E USO DELLA POSTA ELETTRONICA

- USO DEL LINGUAGGIO HTML ACQUISITO ATTRAVERSO IL CORSO DI FORMAZIONE ORGANIZZATO DALLE BIBLIOTECHE REA.NET E TENUTO DALLA IT.NET TOSCANA DI EMPOLI

IDONEITÀ E CONCORSI

- Idoneità al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 12 posti di Istruttore/aiuto bibliotecario bandito dall'Amm.ne provinciale di Firenze;

- Idoneità al concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di 1 posto di Assistente di Biblioteca bandito dal Comune di Fucecchio;

- Idoneità al concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di 1 posto di Istruttore direttivo - Area Amministrativa - VII Q.F. bandito dal Comune di Montaione;

- Idoneità quale vincitrice della Borsa di studio di 500 ore bandita dal Comune di Certaldo per la catalogazione automatizzata della Biblioteca comunale

PUBBLICAZIONI

"Le origini dell'attività conciaria a Santa Croce sull'Arno" a cura di Massimo Alderighi e Antonella Strozalupi, [Santa Croce s/Arno], Museo della Zona del Cuoio, 1985;

"Il Fondo Vanghetti: catalogo" a cura di Fabiola Bini, Laura Galgani e Antonella Strozalupi, [Empoli], Biblioteca comunale, 1991;

"La scheda FKO" in Bit: Biblioteche in Toscana: trimestrale della Sezione toscana dell'Associazione Italiana Biblioteche, a.7, n.25 (luglio/sett. 1990);

"La risposta giusta al momento giusto" in Bit, cit., a.9, n.33 (genn./mar. 1992)

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Dal 1996 faccio parte del Comitato Tecnico di REA.NET biblioteche lungo l'Elsa e l'Arno la rete di 11 Biblioteche della Valdelsa e del Comprensorio del Cuoio in rappresentanza del Comune di Santa Croce sull'Arno.

- Dal 2002 faccio parte del Comitato Locale per l'Educazione degli Adulti in rappresentanza del Comune di Santa Croce sull'Arno.

- Dal 2006 sono OLP per il Servizio Civile Nazionale

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

